АДМИНИСТРАЦИЯ РУЧЬЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 ноября 2024 года с. Ручьи № 199

О проведении консультативно-просветительского мероприятия, направленного на повышение уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения для муниципальных служащих Администрации Ручьёвского сельского поселения

Во исполнение п.8.9 Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2024-2026 годы, утвержденного Указом Главы Республики Крым С.Аксёнова от 20.02.2024 года № 1/01-32/5393, в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Указом Главы Республики Крым от 27.02.2015г. № 54-у «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 21.04.2015г. № 110-у «О вопросах противодействия коррупции в Республике Крым», Администрация Ручьёвского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 03.12.2024 года консультативно-просветительское мероприятие для муниципальных служащих Администрации Ручьёвского сельского поселения, направленные на повышение уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.
3. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах населенных пунктов Ручьёвского сельского поселения и на официальном сайте Администрации Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым (https://ruchisovet.ru, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-87313 от 27.04.2024 г.).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Ручьёвского
сельского совета – глава Администрации
Ручьёвского сельского поселения О.П.Хоролец

Приложение
к постановлению Администрации Ручьёвского сельского поселения от 27 ноября 2024г. № 199

КОНСУЛЬТАТИВНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ МЕРОПРИЯТИЕ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ РУЧЬЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРАВОСОЗНАНИЯ И ПОПУЛЯРИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ СТАНДАРТОВ ПОВЕДЕНИЯ

Осуществление мер по противодействию коррупции - один из вопросов местного значения, предусмотренный Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Все мы знаем, что в центре коррупционных правонарушений чаще всего стоят государственные и муниципальные служащие. Сегодня недостаточно чтобы должностное лицо обладало только профессиональными навыками, ему еще необходимо соблюдать определенные правила поведения и придерживаться профессиональной этики.

Реалии нашего общества таковы, что нравственность и этику поведения следует рассматривать, как основные профессиональные качества для тех, кто находится на государственной или муниципальной службе.

Что же является стандартом антикоррупционного поведения для муниципальных служащих?

1. Стандарт антикоррупционного поведения муниципальных служащих - это совокупность законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения муниципальных служащих.

2. Стандарт антикоррупционного поведения муниципальных служащих предполагает активность его действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, или строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий либо недопущения бездействия. При этом поведение муниципальных служащих должно соответствовать этическим правилам, предусмотренным Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, утвержденным решение Ручьёвского сельского совета Раздольненского района Республики Крым от 27.11.2015 № 2 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Ручьёвского сельского поселения».

3. В основе поведения муниципальных служащих лежит фактор непосредственных действий по исполнению должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией:

реализация прав и обязанностей;

несение ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение)

должностных обязанностей в соответствии с задачами и функциями Администрации Ручьёвского сельского поселения и функциональными особенностями замещаемой должности;

принятие управленческих и иных решений по вопросам, закрепленным в должностной инструкции;

участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений;

оказание муниципальных услуг гражданам и организациям в соответствии с административным регламентом.

Отклонение при осуществлении своих полномочий от положений должностной инструкции может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также является коррупционным поведением.

4. Основными принципами антикоррупционного поведения муниципальных служащих являются:

1) неподкупность - противостояние проявлению коррупции во всех ее видах;

2) законность - выполнение своих служебных обязанностей в пределах установленных полномочий;

3) решительность - обязанность принятия мер по недопущению возникновения коррупционно опасной ситуации и (или) ликвидации проявления коррупции;

4) требовательность - формирование в своей служебной деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционно опасной ситуации;

5) открытость - подход к организации своей служебной деятельности, позволяющей в пределах, установленных законодательством, обеспечивать принятие решений на основании объективных и проверяемых критериев;

6) объективность - подход к принятию решений на основании объективных критериев;

7) ответственность - добровольное обязательство муниципальных служащих нести персональную уголовную, административную, дисциплинарную, материальную ответственность за свои действия или бездействие, которое привело к проявлениям коррупции в процессе служебной деятельности.

5. Принципы антикоррупционного поведения муниципальных служащих не позволяют ему:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом;

Хозяйствующий субъект - это коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации.

2) участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией;

3) приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в муниципальном органе, в котором он замещает должность муниципального служащего, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

6) выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с международными договорами Российской Федерации или на взаимной основе по договоренности между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской федерации, органами местного самоуправления и государственными органами других государств, международными и иностранными организациями;

7) разглашать и не использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

9) использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

10) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

11) оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

12) допускать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

13) исполнять данное ему неправомерное поручение.

6. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

7. Поведение муниципального служащего должно быть корректным, не связанным с проявлением высокомерия, грубости, неуважительного отношения

к человеку, не допускающим оскорблений, угроз в его адрес.

8. У муниципального служащего должна быть хорошая моральная репутация (лояльность, умение пойти на компромисс, взаимодействие, взаимная поддержка в отношениях с коллегами, конструктивное сотрудничество).

9. Муниципальный служащий должен быть примером поведения для подчиненных (честным, справедливым, беспристрастным, вежливым, доброжелательным, внимательным и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами).

Правовой основой антикоррупционного стандарта являются федеральные законы от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «О муниципальной службе в Российской Федерации», в соответствии с которыми муниципальный служащий обязан:

1. Предоставлять представителю нанимателя сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.

Предоставление сведений осуществляется гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также муниципальным служащим, замещающим указанную должность муниципальной службы.

Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу указанных сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

Невыполнение муниципальными служащим вышеуказанной обязанности является правонарушением, влекущим освобождение муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы либо привлечение его к иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

Муниципальный служащий не должен ни просить, ни принимать подарки (услуги, приглашения и любые другие выгоды), предназначенные для него или для его семьи, родственников (а также для лиц или организаций, с которыми муниципальный служащий имеет или имел деловые или связанные с политикой отношения), способные повлиять или создать видимость влияния на его беспристрастность, стать вознаграждением или создать видимость вознаграждения, имеющего отношение к выполняемым служебным обязанностям.

3. Уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Муниципальный служащий обязан сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,

которая может привести к конфликту интересов. Указанная обязанность служащего направлена на предотвращение коррупционного поведения.

4. Передавать в целях предотвращения конфликтов интересов принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанное действие муниципального служащего направлено на предотвращение возникновения конфликта интересов, когда личная заинтересованность может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей *(например, муниципальный служащий использует служебную информацию для получения дополнительного дохода по ценным бумагам).*

Передача в доверительное управление ценных бумаг осуществляется в соответствии с главой 53 «Доверительное управление имуществом» Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О рынке ценных бумаг».

5. Уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью муниципального служащего.

Муниципальный служащий, своевременно уведомивший в установленном порядке указанных лиц о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Невыполнение вышеуказанной обязанности является правонарушением, влекущим увольнение с муниципальной службы либо привлечение к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Вышеуказанные требования направлены, прежде всего, на предупреждение коррупционных правонарушений и не принятие гражданами коррупционного поведения должностных лиц.