



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН
РУЧЬЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
13 (внеочередная) сессия 3 созыва
РЕШЕНИЕ

09 сентября 2025 года

с.Ручьи

№ 104

О проекте решения «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62) и назначении публичных слушаний

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Законом Республики Крым от 19.07.2022 № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», на основании поручения Главы Республики Крым от 27.06.2025 года №1/01-32/2884, Ручьёвский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Одобрить проект решения «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62) (приложение 1).
2. Вынести проект решения «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62) на публичные слушания.
3. Определить дату проведения публичных слушаний по вопросу рассмотрения проекта решения «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета

от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62) на «10» октября 2025 года в 15-00 по адресу: Республика Крым, Раздольненский район, с. Ручьи, ул. Титова, 2 помещение Администрации Ручьёвского сельского поселения.

4. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Ручьёвского сельского совета «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым»» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62) и порядок участия граждан в обсуждении указанного документа (приложение 2).

5. Утвердить:

5.1. рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний (приложение 3).

5.2. Информационное сообщение о проведении публичных слушаний (приложение 4).

6. Утвердить Порядок проведения публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62) (приложение 5).

7. Рабочей группе по организации и проведению публичных слушаний осуществить организацию и проведение публичных слушаний в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Ручьёвском сельском поселении, утвержденным решением Ручьёвского сельского совета 26.08.2015 № 3 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний в муниципальном образовании Ручьёвское сельское поселение Раздольненского района Республики

8. Обнародовать данное решение на информационных стендах населенных пунктов Ручьёвского сельского поселения и в сетевом издании «Официальный сайт Администрации Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» («<https://ruchisovet.ru/>»).

9. Установить, что предложения и рекомендации граждан по проекту решения принимаются с 10.09.2025г. по 09.10.2025 г. (ежедневно, кроме субботы и воскресенья с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00) в письменном виде как лично, так и по почте по адресу: 296220, Республика Крым, Раздольненский район, с. Ручьи, ул. Титова, 2.

10. Разместить на информационных стендах населенных пунктов Ручьёвского сельского поселения и в сетевом издании «Официальный сайт Администрации Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым»

(«<https://ruchisovet.ru/>») информационное сообщение о проведении публичных слушаний и заключение по результатам публичных слушаний.

11. Направить проект решения «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62) в прокуратуру Раздольненского района для осуществления правовой оценки на предмет соответствия действующему законодательству.

12. Рассмотреть проект решения «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62) после получения заключения прокуратуры Раздольненского района и заключения публичных слушаний на предмет утверждения.

13. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя Ручьёвского сельского совета - главу администрации Ручьёвского сельского поселения.

Председатель Ручьёвского сельского совета - глава администрации Ручьёвского сельского поселения



О.П. Хоролец

Приложение 1
к решению 13 (внеочередной) сессии
Ручьёвского сельского совета 2 созыва
от 09.09.2025 №104



ПРОЕКТ

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН
РУЧЬЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
00 (внеочередная) сессия 3 созыва**

РЕШЕНИЕ

00.00.0000 года

с. Ручьи

№00

О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62)

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», согласно приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29 декабря 2021 г. №1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований», на основании поручения Главы Республики Крым от 27.06.2025 года №1/01-32/2884, руководствуясь Уставом муниципального образования Ручьёвское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым,

1.1. пункт 1 раздела 13 дополнить текстом следующего содержания:

«вывеска - это информационная конструкция, размещаемая на фасадах, крышах или иных внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, нестационарных торговых

объектов в месте фактического нахождения или осуществления физическими, юридическими и самозанятыми лицами своей деятельности;

панель-кронштейн - односторонняя или двусторонняя конструкция, крепящаяся к фасаду здания;

подложка - часть вывески, жесткий материал для крепления букв или художественных элементов;

вывеска с подложкой - конструкция, которая крепится на фасаде и содержит ряд символов, закрепленных на декоративной панели. Такая панель неизменно перекрывает собой часть фасада здания и никогда не светится. Символы могут быть плоскими (с отступом от подложки), объемными или заглубленными, а также световыми либо несветовыми;

вывеска без подложки - последовательность элементов, каждый из которых представляет собой отдельный символ и закрепляется непосредственно на фасаде здания. Элементы могут иметь объем либо быть плоскими. Выбор варианта зависит от конкретных условий - угла зрения, света, наличия теней, отбрасываемых на фасад;

контражурная подсветка - это способ освещения, при котором свет направляется за объект, а не на него. Результат - мягкий светящийся контур вокруг предмета, создающий эффект «парения» или визуальной глубины;

внутренняя подсветка - это технология освещения, интегрированная в саму конструкцию вывески;

фасад - наружная поверхность объекта капитального строительства, а также некапитального объекта, включающая крышу, архитектурные элементы и детали (балконы, окна, двери, колоннады и др.);

фриз - выступающая полоса на фасаде здания, расположенная над отметкой первого или второго этажа. Отделяет уровни жилых и коммерческих этажей, основа для размещения вывесок;

маркиза - это лёгкий элемент архитектуры, тент из материи для защиты от солнца;

торец здания - это часть здания, не имеющая окон, с которой рекомендуется выполнять загрузку помещений общественного назначения, встроенных в многоквартирные жилые здания;

штендер - это переносная конструкция наружной рекламы, которая устанавливается на улице с целью привлечения внимания потребителей;

световой короб (лайтбокс) - это рекламная конструкция с внутренней подсветкой, которая используется для передачи текстовой и визуальной информации, в том числе рекламного характера;

витрина - остеклённая часть магазина или торгового комплекса, которая даёт возможность видеть со стороны улицы или внутри торговой галереи экспозицию товара или сюжетное наполнение внутри помещения;

архитектурно-художественная концепция - ведущий замысел, конструктивный принцип архитектурного облика определенной территории, система связанных между собой и вытекающих один из другого взгляда на архитектурное видение в целом;

архитектурный облик - это пространственно-композиционное решение территории, при котором взаимоувязка объектов капитального строительства, элементов застройки, благоустройства и окружающей среды осуществляется с учётом архитектурных решений, соразмерности пропорций, цвета, пластики и метроритмических закономерностей;

композиционные оси фасада - это основные направления обзора градостроительной композиции, ориентированные на композиционные узлы;

ритмическая организация фасада - это упорядоченное чередование элементов в пространстве, создающее ощущение движения, динамики и непрерывности;

барельеф - это разновидность скульптурного выпуклого рельефа, в котором изображение выступает над плоскостью фона не более чем на половину объёма;

горельеф - это разновидность скульптурного выпуклого рельефа, в котором изображение выступает над плоскостью фона более чем на половину объёма изображаемых частей;

объект культурного наследия - это объекты недвижимого имущества и иные объекты с исторически связанными с ними территориями, произведениями живописи, скульптуры, декоративно-прикладного искусства, объектами науки и техники и иными предметами материальной культуры, возникшие в результате исторических событий;

фирменное наименование - это официальное название коммерческой организации, которое позволяет выделить её среди других участников правоотношений;

товарный знак - это обозначение, служащее для индивидуализации товаров юридических лиц или индивидуальных предпринимателей. Он помогает отличить товары одного производителя от товаров другого;

знак обслуживания - это обозначение, которое служит для индивидуализации работ или услуг компании. Он позволяет отличить однородные услуги одних физических или юридических лиц от услуг других.

Иные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Крым.»;

1.2. раздел 13 дополнить пунктами 8, 9 следующего содержания:

«8. Размещение информационных конструкций, не содержащих сведения рекламного характера (вывесок) на объектах культурного наследия.

Размещение афиш и вывесок в границах объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, а также зон их охраны допускается в случаях и на условиях, которые предусмотрены частью 3 статьи 22 Закона Республики Крым от 11 сентября 2014 года № 68-ЗРК «Об объектах культурного наследия в Республике Крым».

Архитектурно-художественные концепции, в соответствии с которыми предусматривается размещение информационных конструкций (вывесок) на фасадах зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленными объектами культурного наследия, утверждаются по согласованию с Министерством культуры Республики Крым.

9. Размещение информационных конструкций, не содержащих сведения рекламного характера (вывесок).

Информация на информационных конструкциях, не содержащих сведения рекламного характера (вывесок), должна размещаться с соблюдением требований законодательства о государственном языке Российской Федерации и государственных языках Республики Крым.

Вывеска должна быть выполнена с использованием букв кириллического алфавита, за исключением фирменных наименований, товарных знаков и знаков обслуживания, зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством.

Вывески необходимо размещать в месте фактического нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя. Вывески должны содержать информацию о профиле деятельности, виде реализуемых товаров, оказываемых услуг, наименование (фирменное название, коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания). По способу размещения на фасаде здания допускаются следующие типы вывесок: настенная, вывеска в светопрозрачных конструкциях, панель-кронштейн, информационная табличка согласно приложению №3 к настоящим Правилам.

Рекомендовано выполнять надписи для вывесок строчными (маленькими) буквами, начиная с заглавной, или прописными (большими) буквами.

Рекомендованные шрифты для использования при изготовлении вывесок:

ВЫВЕСКА *IkraSlab*

ВЫВЕСКА *Xolonium Bold*

ВЫВЕСКА *Machérie Semi Bold*

ВЫВЕСКА *AdventureIndianaJones Regular*

ВЫВЕСКА *Oktyabrina script Regular*

ВЫВЕСКА *Lena Regular*

ВЫВЕСКА *Raznochin Regular*

ВЫВЕСКА *Polonium Bold*

ВЫВЕСКА *Sangyo*

ВЫВЕСКА *Belepotan Regular*

ВЫВЕСКА *Soyuz Grotesk Bold*

ВЫВЕСКА *Unbounded Black*

ВЫВЕСКА *Desyatiy Bold*

ВЫВЕСКА *Cramaten Regular*

✓ Для личного использования

✓ Для коммерческого использования

- в виде выносных объектов наружной рекламы и информации в виде штендеров (стопперов и т.п.);

- дублирующих информацию, одновременно на плоскости фасада и в проеме светопрозрачных конструкций (окнах), остеклённых фасадах;

- на глухих торцах фасада, а также в границах жилых помещений;

- перекрывающих указатели наименований улиц и номеров домов согласно приложению №4 к настоящим Правилам;

- поверх архитектурных элементов фасадов и элементов декора - узорах, обрамлениях оконных и дверных проемов, барельефах и горельефах и т.д.;

- на лестницах, ограждениях лестниц, лоджиях и балконах;

- изготовленных из мягких материалов (за исключением случаев размещения на маркизе), баннерной ткани, картона, ткани и других;

- поверх конструкции козырька, в том числе сбоку, а также размещение вывесок с подложкой на козырьках со скатами и на торцах согласно приложению №5 к настоящим Правилам;

- при использовании крышной конструкции в виде светового короба или с подложкой;

- с подложкой (за исключением информационных табличек следующих подвидов: учрежденческая доска; режимная табличка; общий указатель из группы табличек). Отдельно стоящие буквы и знаки, из которых состоит

вывеска, могут быть объемными или плоскими. На некоторых зданиях допускается размещение вывесок на подложке в случае, если такая вывеска гармонирует с архитектурным обликом окружающей сложившейся застройки и не противоречит общим принципам размещения вывесок;

- в виде оклейки витрин, окон, дверей, фасадов и любых других объектов внешнего облика зданий. Если для вывески недостаточно места, или ее размещению мешают декоративные элементы фасада, разрешается размещение вывески на светопрозрачных конструкциях, при этом запрещено перекрывать вывеской более 30% светопрозрачной конструкции. Рекомендуется вывеску располагать по центру, либо выравнивать по верхней или нижней стороне окна. Ширина конструкции не должна превышать ширину окна или витрины;

- содержащих сведения рекламного характера: о характеристиках реализуемых товаров, о проводимых организацией акциях и (или) скидках, либо различные лозунги, слоганы, либо иную информацию об определенном лице или товаре, развернутый перечень товаров, услуг, телефон, интернет- адрес, описание качеств товара;

- с вертикальным расположением текста (допускается установка вертикальной вывески в случае, если на здании нет иного места).

Размещение рекламных и информационных надписей и рисунков, не связанных с организацией дорожного движения, путём нанесения либо вкрапления, с использованием строительных материалов, краски, дорожной разметки, в поверхность автомобильных дорог и улиц.

Информационные конструкции (вывески), размещаемые на одной улице, на одном здании, строении, сооружении, рекомендуется оформлять в едином концептуальном и стилевом решении и декоративно-художественном дизайнерском стиле для данной улицы, здания, сооружения. Все вывески на одном фасаде дома должны быть отцентрированы относительно единой горизонтальной оси. В границах одного фасада рекомендуется

устанавливать однотипные вывески на одной высоте. Если организация расположена на втором этаже допускается размещение вывески над окнами второго этажа согласно приложению №6 к настоящим Правилам.

Габариты вывески необходимо центровать по горизонтали (композиционная ось) по архитектурным линиям фасада, оконным либо дверным проёмам. Вывески должны располагаться на единой горизонтальной оси (композиционная ось) между линией, проходящей по верхнему краю оконных проемов первого этажа либо в пределах участка фасада здания, являющегося внешней стеной конкретного помещения и линией перекрытия между первым и вторым этажами.

При наличии на фасаде здания, строения, сооружения фриза фасадные вывески размещаются исключительно на фризе. Размер вывески должен быть соразмерим длине фриза и не выходить за его пределы. На фризе сложной формы необходимо размещать вывеску без подложки, повторяющую его контур.

Если занимаемый этаж не первый, вывеску можно разместить над окнами соответствующего этажа, где расположено занимаемое помещение, при этом рекомендуемый размер не более 2/3 оконного проема или дверного проема.

Целесообразно выбирать цвет подложки исходя из цвета здания, места размещения и цветовой гаммы соседних вывесок. Рекомендуется выбирать для подложки спокойные, сдержанные цвета. Если подложка изготовлена из металла, натурального камня, дерева или стекла, то допускается сохранять естественный цвет неокрашенного материала. Рекомендованные материалы для подложки: металл, камень, дерево, стекло, но допустимо использовать и другие материалы. Подложки из пластика рекомендуется выполнять в сдержанной цветовой гамме: натуральные оттенки цвета металла (бронза, медь, латунь, золото, патинированное золото, серебро, никель, черненый металл и т.п.), а также коричневый, темно-серый, темно-синий, черный, белый, серый и т.п.

Владелец информационной конструкции (вывески) обязан содержать ее в надлежащем состоянии, без механических повреждений и ржавчины, очищенной от грязи, пыли, а также от надписей, наклеек и объявлений, не имеющих отношения к размещаемой на ней информации, и при необходимости окрашивать. В случае неисправности отдельных знаков информационной конструкции необходимо произвести их замену.

Вывески рекомендовано подсвечивать в темное время суток. Подсветка информационных конструкций должна иметь не мерцающий, приглушенный свет и не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений. Для освещения вывесок рекомендуются два вида подсветки: контражурная и внутренняя.

Маркиза может служить вывеской, если на ней разместить логотип или указать профиль деятельности заведения. Размещение вывески на маркизе осуществляется в виде нанесенных непосредственно на маркизу надписей и (или) изображения. Маркиза не должна закрывать более 30% площади витрины. Конструкция, на которой крепится ткань маркизы, должна быть цвета здания или черного цвета. Маркизы нельзя изготавливать из твердых материалов.

Стилистически панель-кронштейн и крепление её к стене должны соответствовать графическому решению основной конструкции. При использовании настенных конструкций с непрозрачной подложкой цвет подложки консольной конструкции должен совпадать. В исторических центрах населенных пунктов, где чаще всего преобладает классическая архитектура, консольные конструкции могут быть выполнены в традиционном стиле или использовать элементы, отсылающие к историческому наследию

Крыма. В современных районах населенных пунктов, где преобладает современная архитектура, консольные конструкции могут иметь современный дизайн и использовать современные материалы.»;

1.3. раздел 15 дополнить пунктом 15.3 следующего содержания:

«15.3. Площадки для выгула животных.

15.3.1. Площадки для выгула животных необходимо размещать за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов в парках, лесопарках, иных территориях общего пользования.

15.3.2. Перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула животных включает: покрытие, ограждение, специальное тренировочное оборудование, навес в части площадки, предназначенной для владельцев собак, скамьи, урны, ящик для одноразовых пакетов с фекальной урной, осветительное оборудование, информационный стенд.

15.3.3. Покрытие площадки для выгула животных необходимо предусматривать имеющим ровную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобным для регулярной уборки и обновления.

15.3.4. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев животных, необходимо проектировать с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон и др.).

Подход к площадке оборудуется твердым видом покрытия.

15.3.5. На территории площадки необходимо предусматривать информационный стенд с правилами пользования площадкой.

15.3.6. К работам по содержанию площадок для выгула животных относятся:

а) содержание покрытия в летний и зимний периоды, в том числе:

очистка и подметание территории площадки;

мойка территории площадки;

посыпка и обработка территории площадки противогололедными средствами, безопасными для животных (например, песок и мелкая гравийная крошка);

текущий ремонт;

б) содержание элементов благоустройства площадки для выгула животных, в том числе:

наполнение ящика для одноразовых пакетов;

очистка урн;

текущий ремонт.»;

1.4. Дополнить Правила приложением №4 согласно приложению №1 к настоящему решению;

1.5. Дополнить Правила приложением №5 согласно приложению №2 к настоящему решению;

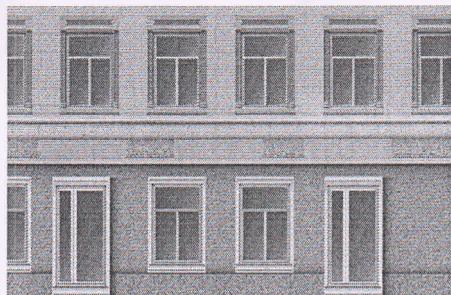
1.6. Дополнить Правила приложением №6 согласно приложению №3 к настоящему решению;

1.7. Дополнить Правила приложением №7 согласно приложению №4 к настоящему решению.

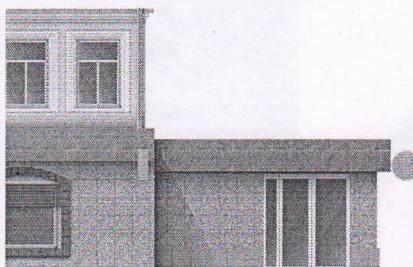
Председатель Ручьёвского сельского
совета - глава администрации
Ручьёвского сельского поселения

О.П.Хоролец

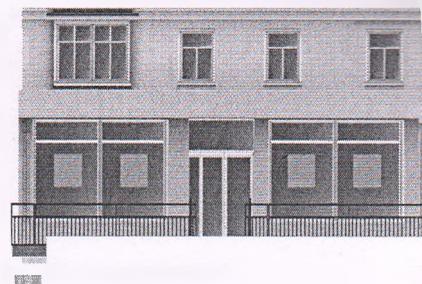
**Примеры
допустимого размещения информационных конструкций (вывесок)**



Места размещения
настенных вывесок



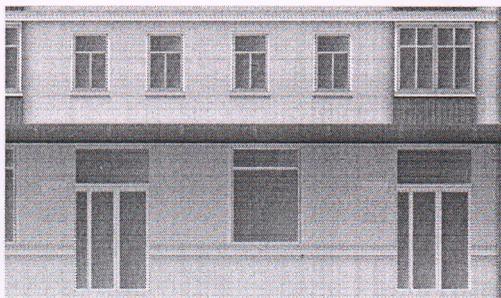
Места размещения
панель-кронштейнов



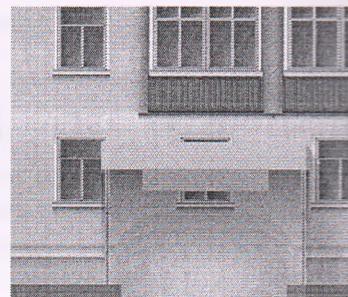
Места размещения
информационных блоков
в светопрозрачных
конструкциях



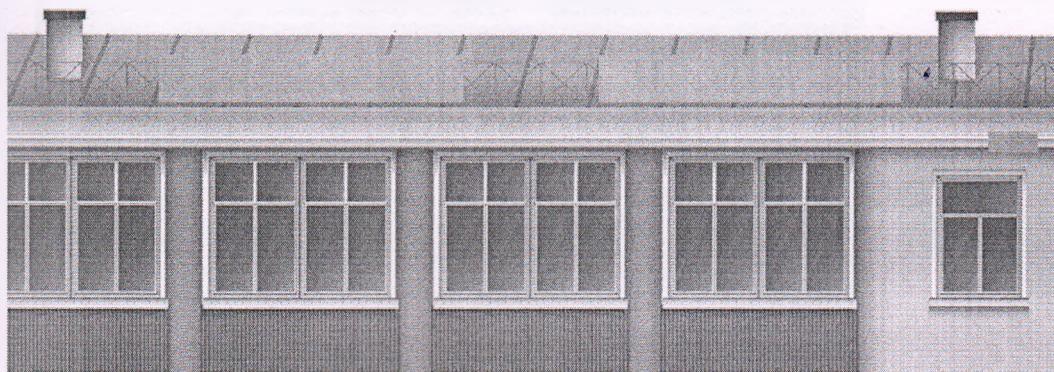
Места размещения
вывесок на козырьках



Места размещения
информационных табличек



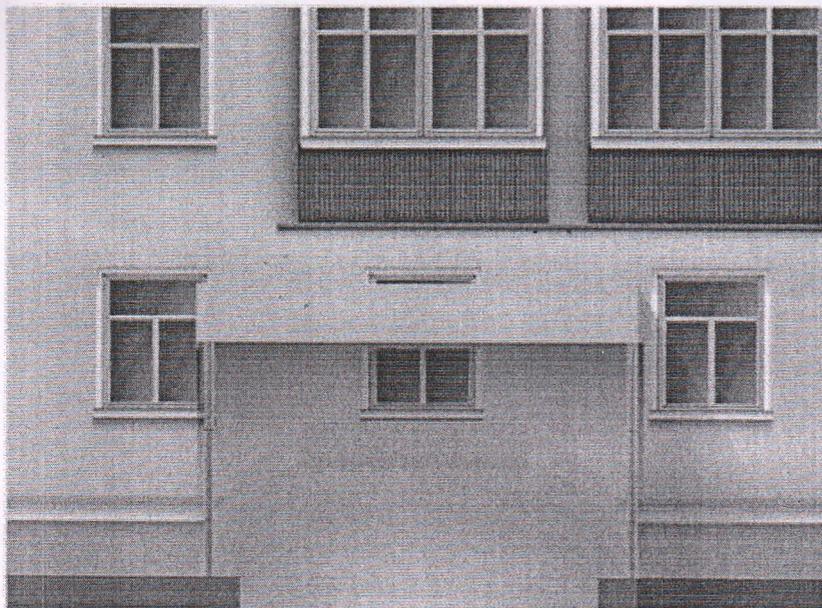
Места размещения
подвесных вывесок



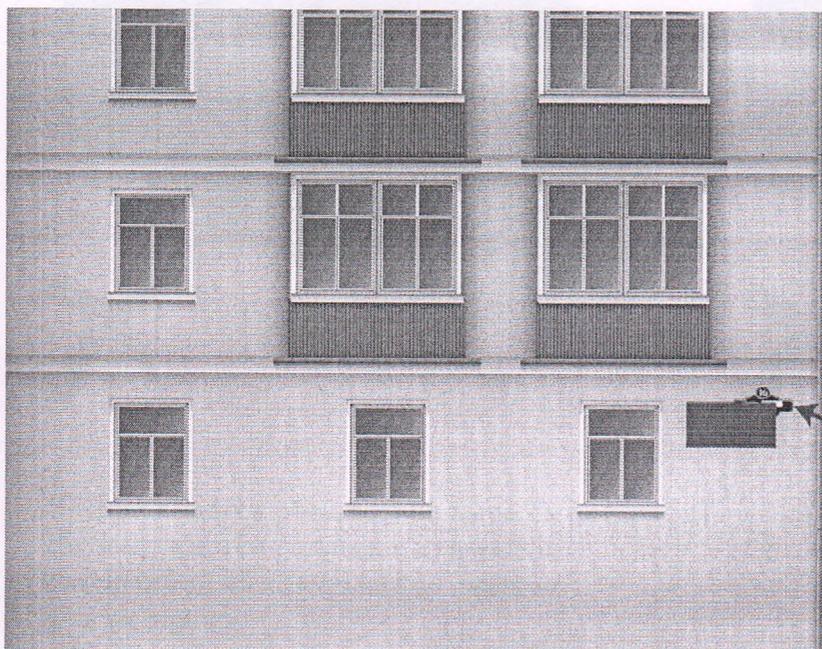
Места размещения крышных конструкций

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

«Приложение №5



Если помещения располагаются в подвальных/цокольных этажах, вывески могут быть размещены над входом или под окнами

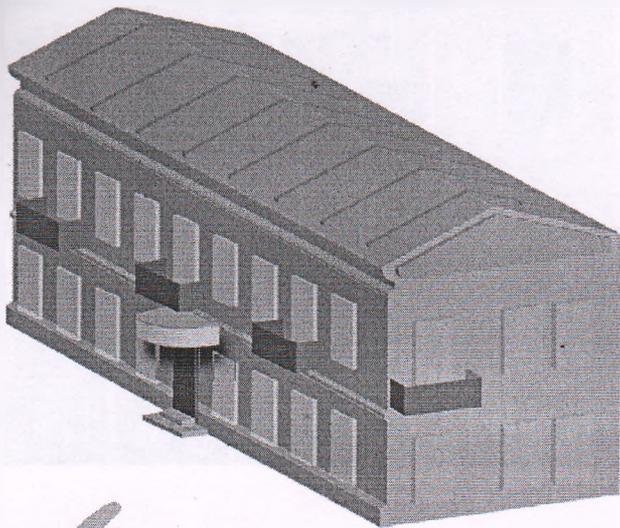


Не допускается перекрывать/закрывать указатели наименований улиц и номеров домов

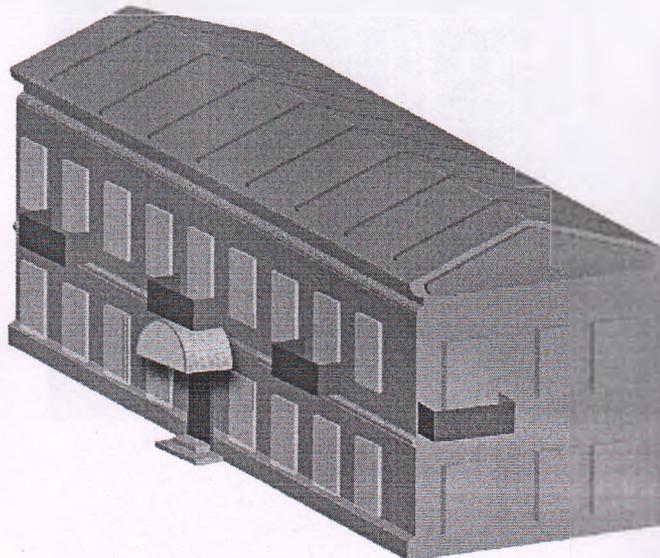


ПРИЛОЖЕНИЕ №3

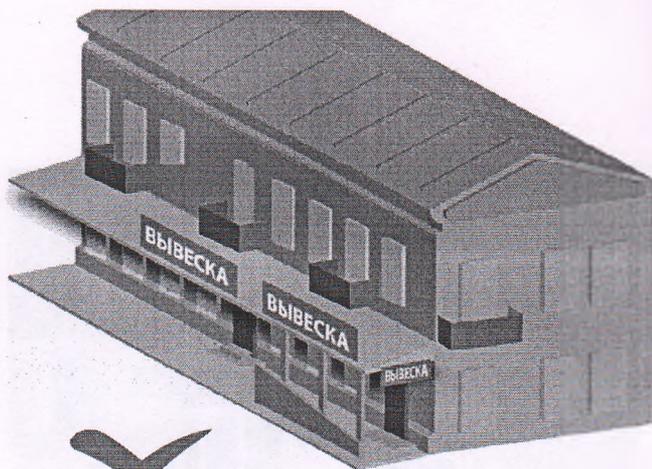
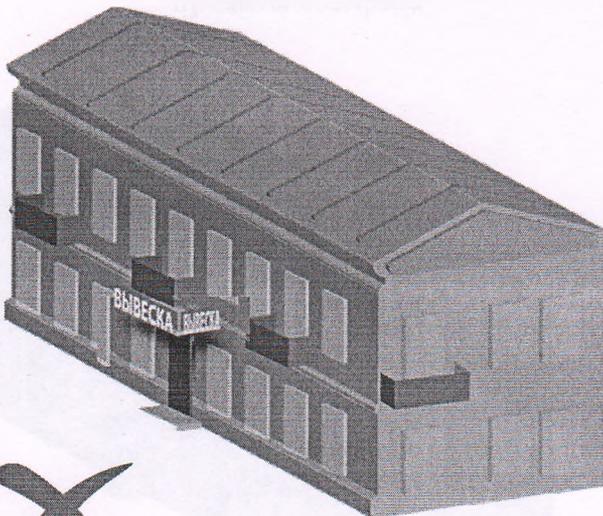
«Приложение №6



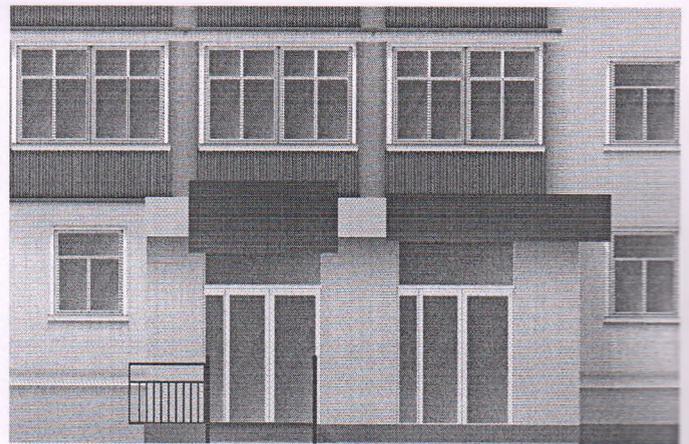
На фризе сложной формы необходимо размещать вывеску без подложки, повторяющую его контур



Зелёная зона на фронте навеса (треугольном, арочном и пр.) может повторять его форму



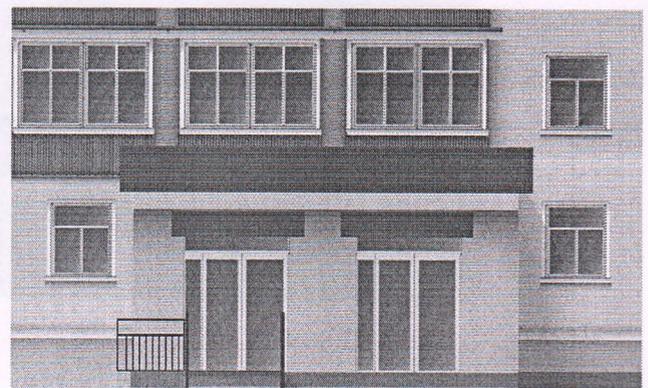
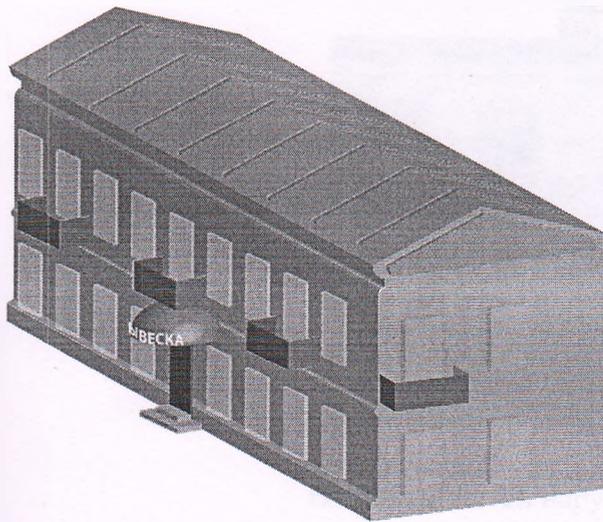
Не допускается размещение вывесок поверх конструкции козырька, в т.ч. сбоку
Не допускается размещение вывесок с подложкой на козырьках со скатами и на их торцах



Рекомендуется размещать вывески из объёмных букв/элементов без подложки, не выходя за пределы козырька



При размещении вывески на козырьке **не допускается** выходить за габариты фриза (фронтальной проекции козырька)



На объёмной конструкции козырька допускается размещение вывески вровень с её нижней границей при использовании объёмных букв без подложки



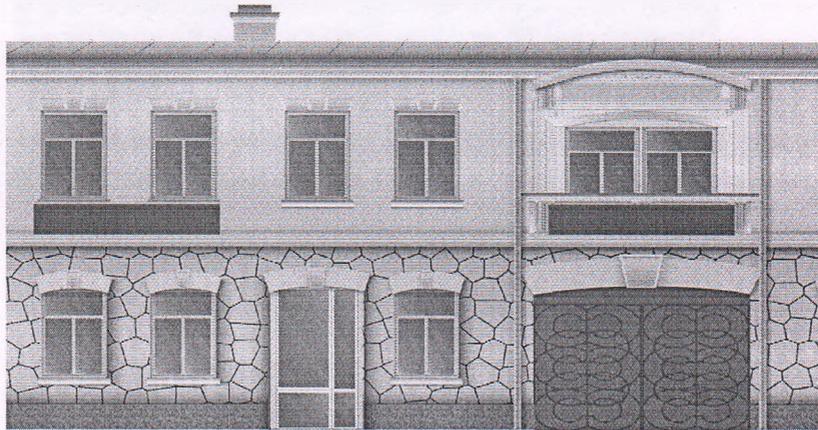
Не допускается размещение вывесок под конструкцией фриза козырька (нависающих над входом) и наверху конструкции фриза козырька



При размещении вывесок необходимо соблюдать единую горизонтальную ось в пределах фасада без подложки



Необходимо выравнивать вывески относительно центральных вертикальных осей фасадов (дверей, окон и т.д.) без подложки



Не допускается нарушать требования к местам размещения вывесок, в т.ч. располагать вывески выше линии 2-го этажа - линии перекрытий между 1-ми 2-м этажами (за исключением вывесок на ТЦ)



Не допускается размещать вывески более чем в один уровень (за исключением ТЦ)

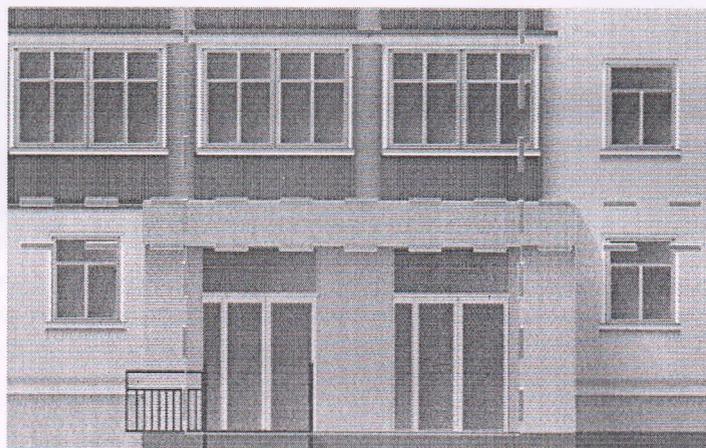
При оформлении прозрачных конструкций не допускается покрывать вывеской более 30%



Зелёная зона настенных вывесок располагается над входом в здание, витринами и окнами первых этажей



Несколько вывесок в пределах одной зелёной зоны (вывеска - комплекс взаимосвязанных элементов)



70% длины фриза

h подложки = h фриза

Длина подложки = длина фриза

При размещении настенной конструкции в пределах 70% от длины фасада в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов (информационного поля/текстовой части и декоративно-художественных элементов) максимальная длина каждого из них не может превышать 10 м.

При размещении вывески на фризе высота подложки вывески должна быть равна высоте фриза, а длина подложки равна длине фриза. Высота информационного поля (букв вывески) должна быть не более 70% высоты фриза и не более 500 мм, а его длина - не более 70% длины фриза



✓ Вывески следует размещать строго там, где расположено предприятие и/или осуществляет свою деятельность (за исключением вывесок на ТЦ, где место размещения вывески на фасаде необязательно должно соответствовать расположению организации, с учётом того, что она размещена в этом ТЦ)

✓ Индивидуальный предприниматель вправе установить не более одной информационной конструкции каждого из типов



✓ Основные вывески могут иметь разную конструкцию. Длина одной вывески не должна превышать 12 м (10 м - в составе комплексных взаимосвязанных элементов)



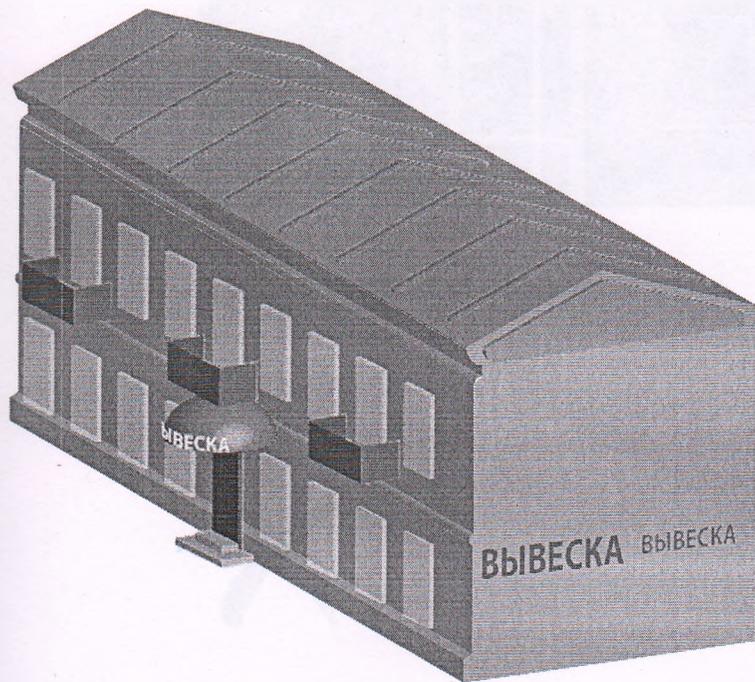
✓ Если на фасаде недостаточно места (между 1-м и 2-м этажами расположен декоративный архитектурный элемент, который нельзя закрывать), допускается размещение вывески в светопрозрачной конструкции



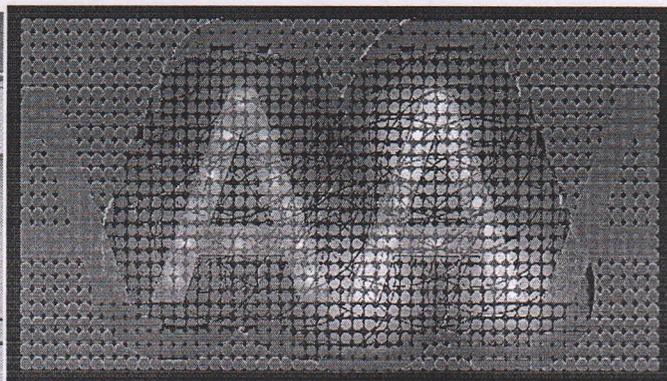
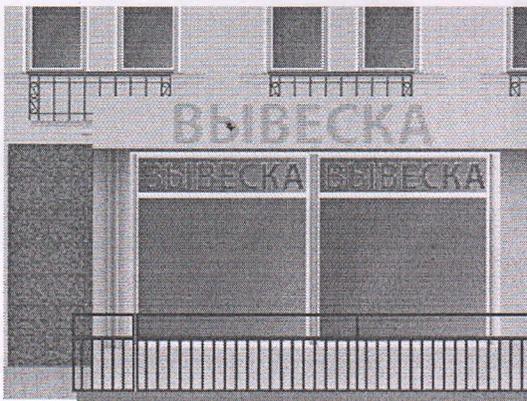
В границах одного фасада рекомендуется устанавливать однотипные вывески на одной высоте



Высота подложки вывески на фризе должна быть равна высоте фриза. Подложка должна быть одной высоты и глубины. Высота информационного поля вывески должна составлять не более 70% высоты фриза и не более 500 мм, а его длина не более 70% длины фриза. В том случае, если две подложки расположены рядом, то между ними не должно быть просвета. Они должны быть одной глубины, стык в стык



Не допускается размещать вывески на глухих торцах, а также в границах жилых помещений



Не допускается размещать вывески, дублирующие информацию, одновременно на плоскости фасада и в проёме светопрозрачных конструкций

Не допускается использовать мигающие и мерцающие элементы



Не допускается размещать вывески на архитектурных элементах карниза, наличниках, барельефах и горельефах



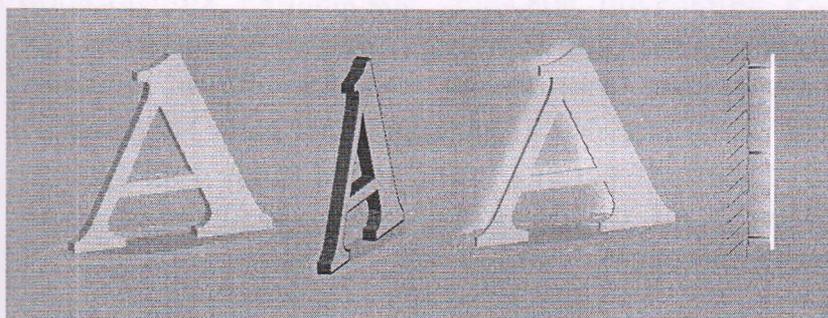
Не допускается размещать вывески на балконах, лоджиях, ограждениях лестниц



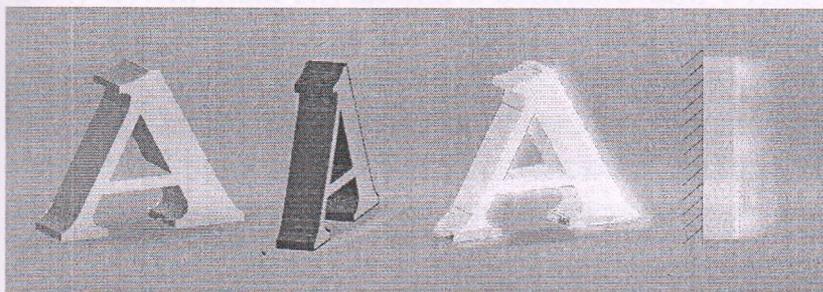
Не допускается использовать электронные табло (бегущие строки) в качестве вывесок



Не допускается размещать вывески, изготовленные с использованием картона, ткани, баннерной ткани, а также плоские металлические, алюмокомпозитные или ПВХ-панели/щиты



Элементы **КОНТРАЖУРНЫЕ**.
 Материалы: алюмокомпозитная панель, цветная оклейка.
 Возможен небольшой бортик.
 Рекомендуется светодиодный контражурный подсвет.
 Монтаж: дистанционные держатели, акриловая подложка, металлический каркас окрашенный



Элементы **ОБЪЁМНЫЕ**.
 Материал: акриловое стекло, ПВХ, цветная оклейка.
 Светодиодный, внутренний подсвет.
 Монтаж: дистанционные держатели, акриловая подложка, металлический каркас окрашенный



Порядок

учета предложений по проекту решения Ручьёвского сельского совета «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62) и порядок участия граждан в обсуждении указанного документа

1. Общие положения

1.1. Порядок учета предложений по проекту решения «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62)», (далее - Проект) и порядок участия граждан в обсуждении указанного документа разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает на территории муниципального образования Ручьёвское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым порядок учета предложений по указанному Проекту и порядок участия граждан в обсуждении указанного документа. Учет предложений по данному Проекту и участие граждан в обсуждении указанного Проекта направлены на реализацию прав по осуществлению местного самоуправления граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории муниципального образования Ручьёвское сельское поселение Раздольненского района Республики Крым и обладающих избирательным правом.

1.2. Обсуждение указанного Проекта реализуется посредством проведения по нему публичных слушаний в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Ручьёвском сельском поселении, утвержденным решением Ручьёвского сельского совета 2 созыва от 26.08.2015 № 3, с изменениями и дополнениями.

1.3. В целях привлечения граждан, проживающих на территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, к обсуждению Проекта и более полного учета поступивших в порядке обсуждения предложений, замечаний и поправок к Проекту, они подлежат размещению на информационных стендах населенных пунктов Ручьёвского сельского поселения и в сетевом издании «Официальный сайт Администрации Ручьёвского сельского поселения

Раздольненского района Республики Крым» (<https://ruchisovet.ru/>).

2. Порядок учета предложений по Проекту

2.1. Предложения по Проекту вносят субъекты правотворческой инициативы.

Субъектами правотворческой инициативы по внесению предложений о дополнениях и изменениях в данный Проект являются депутаты Ручьёвского сельского совета, председатель Ручьёвского сельского совета - глава Администрации Ручьёвского сельского поселения, граждане либо инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом.

2.2. Мнение жителей Ручьёвского сельского поселения по данному Проекту, выявленное в ходе публичных слушаний, носит рекомендательный характер для Ручьёвского сельского совета.

2.3. Предложения о дополнениях и изменениях в Проект должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральному законодательству, и законам Республики Крым.

2.4. Предложения о дополнениях и изменениях в Проект в виде конкретных норм должны обеспечивать однозначное толкование положений Проекта и не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями проекта.

2.5. Предложения направляются в срок не позднее чем за день до дня проведения публичных слушаний в Администрацию Ручьёвского сельского поселения по адресу: 296220, Республика Крым, Раздольненский район, с. Ручьи, ул. Титова, 2. Предложения могут быть представлены как лично, так и по почте по указанному адресу. На конверте необходимо сделать пометку: «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» в сетевом издании «Официальный сайт Администрации Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (<https://ruchisovet.ru/>).

В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина. Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения. Анонимными признаются предложения граждан, не содержащие каких-либо сведений из перечисленных ниже: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства.

2.6. По просьбе граждан, направивших предложения по Проекту им сообщается в письменной или устной форме о результатах рассмотрения их предложений.

2.7. Предложения о дополнениях и изменениях в Проект, признанные соответствующими требованиям, предъявляемым настоящим Порядком, подлежат изучению, анализу, обобщению в течение не более одного рабочего дня после дня окончания приема предложений.

2.8. Предложения по Проекту, внесенные с нарушением порядка, сроков и

формы, предусмотренных настоящим Порядком, учету и рассмотрению не подлежат. К итоговому проекту решения для рассмотрения на заседании Ручьёвского сельского совета вопроса о принятии Проекта обязательно прилагаются:

- сводная таблица предложений конкретно по каждому разделу (главе, статье, пункту), в которые предлагается внести изменения;

- итоговый документ публичных слушаний по рассматриваемому Проекту.

2.9. Ручьёвский сельский совет рассматривает указанный проект решения на заседании Ручьёвского сельского совета в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Порядок участия граждан в обсуждении Проекта

3.1. Участие граждан в обсуждении предложенного Проекта может осуществляться на собраниях граждан по месту жительства, месту работы во внеурочное время, на заседаниях, проводимых органами и организациями, на публичных слушаниях. Принятые в результате обсуждения на указанных собраниях, заседаниях предложения направляются в Администрацию Ручьёвского сельского поселения по адресу: 296220, Республика Крым, Раздольненский район, с. Ручьи, ул. Титова, 2, подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. Граждане, а также учреждения и организации вправе участвовать в обсуждении предложенного Проекта на публичных слушаниях, проводящийся в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Ручьёвском сельском поселении.

Приложение 3
к решению 13 (внеочередной) сессии
Ручьёвского сельского совета 2 созыва
от 09.09.2025 №104

Состав рабочей группы,
по организации и проведению публичных слушаний по обсуждению проекта решения Ручьёвского сельского совета «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62)»

1	Председатель рабочей группы	Хоролец Ольга Петровна, председатель Ручьёвского сельского совета - глава Администрации Ручьёвского сельского поселения
2	Заместитель председателя	Слободяник Татьяна Степановна – заведующий сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учета Администрации Ручьёвского сельского поселения
3	Секретарь рабочей группы	Остапчук Яна Владимировна- заместитель главы Администрации Ручьёвского сельского поселения
4	Члены рабочей группы	Кучинов Иван Николаевич, депутат Ручьёвского сельского совета
5		Пилат Анастасия Юрьевна, депутат Ручьёвского сельского совета

Приложение 4
к решению 13 (внеочередной) сессии
Ручьёвского сельского совета 2 созыва
от 09.09.2025 №104

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Администрация Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым в целях соблюдения прав и законных интересов населения Ручьёвского сельского поселения, для обеспечения доступа к информации по вопросу рассмотрения проекта решения Ручьёвского сельского совета «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62) информирует о проведении публичных слушаний.

1. Дата, время и место проведения публичных слушаний:

10 октября 2025 года в 15.00 в помещении Администрации Ручьёвского сельского поселения по адресу: Республика Крым, Раздольненский район, с. Ручьи, ул. Титова, 2.

2. Повестка слушаний:

Обсуждение проекта решения Ручьёвского сельского совета «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62)

3. Порядок приема предложений (учета мнений):

- предложения по вопросу, вынесенному на публичные слушания, принимаются в Администрации Ручьёвского сельского поселения с 10 сентября 2025 года по 09 октября 2025 года по рабочим дням с 08.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу: Республика Крым, Раздольненский район, с. Ручьи, ул. Титова, 2, регистрируются и передаются в рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний;

- предложения по вопросу публичных слушаний принимаются лично от каждого гражданина в письменном виде с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса проживания.

4. Публичные слушания проводятся с участием:

- граждан, проживающих на территории Ручьёвского сельского поселения, применительно к которой осуществляется подготовка публичных слушаний;

5. Телефон для справок: 93-142

6. Контактное лицо: Остапчук Яна Владимировна

Приложение 5
к решению 13 (внеочередной) сессии
Ручьёвского сельского совета 2 созыва
от 09.09.2025 №104

Порядок

проведения публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62)»

1. Регистрация участников публичных слушаний с 14:00 до 15:00 часов.
2. Открытие публичных слушаний председательствующим.
3. Оглашение повестки дня и сведений о прибывших на публичные слушания.

Выступление по проекту решения «О внесении изменений в решение Ручьёвского сельского совета от 03.10.2019 г. № 12 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Ручьёвского сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (в редакции решений от 29.09.2020 №121, от 25.02.2021 № 189, от 28.06.2021 № 229, от 30.11.2022 № 351, от 07.02.2023 №378, от 28.06.2023 №415, от 05.12.2023 №452, от 07.05.2025 №62)»

1. (Хоролец О.П.).
2. Ответы на вопросы по выступлению.
3. Запись для участия в прениях.
4. Составление списка участников прений членами рабочей группы.
5. Предоставление слова для участия в прениях.
6. Зачитывание итогового документа председательствующим.
7. Утверждение итогового документа публичных слушаний (голосование зарегистрировавшихся участников публичных слушаний).
8. При наличии замечаний и предложений к итоговому документу, проведение голосования по каждому такому замечанию и предложению.
12. Формирование проекта заключения о результатах публичных слушаний с учетом принятых замечаний и предложений.